

دستورالعمل نحوه استفاده از دستیار پژوهشی

این دستورالعمل به منظور تسهیل بکارگیری نیروهای مورد نیاز (دستیاران پژوهشی با حداقل مدرک کارشناسی) اعضای هیئت علمی، ظرفیت سازی پژوهشی در دانشگاه و شفاف سازی مسیر انجام این امر تهیه شده است. اعضاء هیئت علمی می توانند از محل اعتبارات در اختیار خویش و پس از تخصیص اعتبار، دستیاران پژوهشی مورد نیاز خود را به شرح زیر بکار گیرند.

(۱) ارسال درخواست از طریق رؤسای دانشکده ها و پژوهشکده ها به مدیرکل پژوهشی دانشگاه.

(۲) عقد قرارداد انجام خدمات پژوهشی / خدمات آزمایشگاهی با دستیار پژوهشی و با بیمه خویش فرما از طریق امور مالی دفتر معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه پس از تأیید بودجه مورد نظر و مشخص شدن مدت قرارداد.

(۳) ارجاع موضوع به معاونین مربوطه دانشگاه جهت استفاده از امکانات دانشگاه نظیر مهمانسرا، خوابگاه، کارت غذا، مجوز ورود و خروج به دانشکده ها، مجوز ورود خودرو به دانشگاه و ...

(۴) تأیید و ارسال کارکرد ماهانه دستیار پژوهشی در ابتدای هر ماه توسط عضو هیئت علمی جهت انجام امور مربوط به پرداخت حقوق به معاونت پژوهش و فناوری.

تبصره: جهت بکارگیری دستیار پژوهشی بر اساس قرارداد انجام خدمات پژوهشی / خدمات آزمایشگاهی از کلیه پرداختها به دستیار پژوهشی ۵٪ مالیات کسر می شود.

این دستورالعمل در تاریخ ۸۶/۸/۱ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه رسید.

فرم درخواست به کارگیری دستیار پژوهشی (مراحل گردش کار)

تاریخ :

شماره :

پیوست :

الف - این قسمت توسط عضو هیأت علمی متقاضی استفاده از دستیار پژوهشی (کارفرما) تکمیل می‌شود.

بدینوسیله خانم / آقای کارشناس / کارشناس ارشد رشته جهت انجام خدمات پژوهشی / خدمات آزمایشگاهی و با عنوان دستیار پژوهشی اینجانب عضو هیأت علمی دانشکده / مرکز معرفی می‌گردد.

کل مبلغ حق الزحمه نامبرده برای مدت ماه معادل ریال می‌باشد که طبق قرارداد منعقد فی مابین و از محل:

پژوهانه به میزان ریال

طرح / طرح‌های مورد قرارداد با خارج از دانشگاه به میزان ریال و به شرح زیر پرداخت می‌شود.

ردیف	عنوان طرح	مجری	مبلغ کل قرارداد (ریال)	مبلغ تخصیصی به دستیار پژوهشی (ریال)
۱				
۲				
۳				
	جمع			

در صورتی که بخشی از حق الزحمه دستیار پژوهشی از محل طرح‌ها و

یا پژوهانه سایر همکاران هیأت علمی تأمین می‌شود؛ قسمت زیر تکمیل گردد:

اینجانب عضو هیأت علمی دانشکده / مرکز
متعهد می‌شوم مبلغ ریال از محل طرح‌های تحقیقاتی

فوق‌الذکر با پژوهانه خود، بابت حق الزحمه دستیار پژوهشی پرداخت نمایم.

امضاء عضو هیأت علمی (کارفرما)

تاریخ:

امضاء

ب- موارد فوق مورد تأیید و موافقت این واحد می‌باشد.

امضاء رئیس واحد مربوطه

تاریخ:

ج- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه:

کارشناس مالی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه بررسی و اعلام نظر شود.

امضاء معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

تاریخ:

د- کارشناس مالی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه:

اعتبار لازم جهت پرداخت حق الزحمه دستیار پژوهشی برای مدت ماه و معادل ریال، از محل طرح‌های

آقای دکتر (کارفرما) به میزان ریال و از محل طرح‌های آقای دکتر به میزان

..... ریال و از محل قابل تأمین است.

توضیحات:

نام و نام خانوادگی

امضاء

تاریخ:

ه- دفتر مدیر کل امور پژوهشی دانشگاه جهت اقدامات بعدی.

خواهشمند است فرم تکمیل شده را به همراه ۳ نسخه از قرارداد منعقد به دفتر مدیر کل امور پژوهشی دانشگاه ارسال فرمایید.

قرارداد انجام خدمات پژوهشی

این قرارداد فی مابین به آدرس که منبعت کارفرما
نامیده می شود و آقای/خانم فرزند شماره شناسنامه صادره از
به آدرس تلفن (که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود)
جهت انجام خدمات کارشناسی به شرح ذیل منعقد می گردد:

ماده (۱) موضوع قرارداد

ماده (۲) مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ به مدت می باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۳-۱- حق الزحمه خدمات کارشناسی موضوع این قرارداد معادل ریال از محل طرح
..... پس از کسر ۵ درصد جهت مالیات به شرح ذیل در وجه
..... پرداخت خواهد شد.

۳-۲- مبنای حق الزحمه خدمات کارشناسی مبلغ ریال در ازای
..... می باشد که پس از تأیید کارفرما و کسر مالیات به پیمانکار
..... پرداخت خواهد شد.

۳-۳- از هر پرداخت به پیمانکار مبلغ ۵ درصد به عنوان مالیات کسر و پس از تأیید نهائی توسط کارفرما به وی
..... پرداخت خواهد شد.

تبصره: هرگاه پیمانکار بدون عذر موجه مدت انجام مطالعات را رعایت ننماید تمام و یا قسمتی از کارهای پیمانکار
از برنامه زمانبندی تأیید شده و به تأخیر افتد، کارفرما حق خواهد داشت که حق الزحمه مربوطه را تقلیل دهد. نسبت
تقلیل حق الزحمه مساوی با نسبت مدت تأخیر به مدت تعیین شده برای انجام کار خواهد بود ولی در هر حال مبلغ
این تقلیل از ۲۰ درصد حق الزحمه تعیین شده برای اتمام قرارداد تجاوز نخواهد کرد.

ماده (۴) تعهدات پیمانکار

۴-۱- پیمانکار متعهد می گردد کلیه وسایلی که از طرف دانشگاه تحویل می شود را در پایان کار سالم تحویل
دهد. چنانچه دستگاهی به عللی معیوب یا شکسته شود پیمانکار آن را با دستگاه سالم از همان نوع جایگزین
خواهد نمود.

- ۲-۴- پیمانکار حق ندارد کلیه خدمات موضوع این قرارداد و یا قسمتی از آن را به متخصص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار و یا انتقال دهد.
- ۳-۴- پیمانکار با اعلام آشنائی از قوانین و مقررات کشور منجمله قانون منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی مسئولیت ناشی از این قرارداد را می پذیرد.
- ۴-۴- کلیه مسئولیتهای ناشی از بیمه تأمین اجتماعی پیمانکار و پرسنل زیر مجموعه وی بعهده پیمانکار می باشد.
- ۵-۴- کلیه مفاد شرایط پیمان در این قرارداد نافذ و قابل اجرا می باشد.

ماده (۵) تعهدات کارفرما

ماده (۶) موارد فسخ قرارداد و خاتمه دادن به آن

- ۱-۶- در صورتی که بر کارفرما معلوم شود که تمام یا قسمتی از مفاد قرارداد را رعایت نمی نماید و یا توانائی لازم برای انجام به موقع و مطلوب وظایف محوله را ندارد، کارفرما حق دارد بدون احتیاج به انجام تشریفات خاص این قرارداد را با اخطار کتبی ده روزه فسخ نماید. در این صورت پیمانکار موظف است اطلاعات، مدارک و اسناد جمع آوری شده تا آن تاریخ را تحویل کارفرما نماید. حداکثر ۷۵ درصد ارزش خدماتی را که تا تاریخ فسخ قرارداد انجام شده است پس از کسر پرداخت هائی که قبلاً صورت گرفته محاسبه و باقیمانده پرداخت خواهد شد و پیمانکار حق مطالبه هیچ گونه وجه دیگری را نخواهد داشت.
- ۲-۶- چنانچه کارفرما به دلیلی سوای آنچه در بند ۶-۱ اشاره شد تصمیم به فسخ قرارداد بگیرد حق الزحمه کلیه کارهای انجام شده توسط پیمانکار تا تاریخ خاتمه دادن به قرارداد پس از کسر مبالغی که از این بابت قبلاً پرداخت شده است به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ماده (۷) مالکیت اسناد

کلیه اطلاعات، مدارک، اسناد و نتایج آزمایشگاهی که به موجب این قرارداد توسط پیمانکار تهیه می شود متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار حق انتشار، واگذاری و استفاده از آن را بدون اجازه کارفرما نخواهد داشت.

ماده (۸) تضمین انجام تعهدات مفاد قرارداد

چکی معادل ده درصد مبلغ قرارداد معادل ریال توسط پیمانکار به کارفرما تحویل می شود. بدیهی است سپرده فوق پس از اتمام موضوع قرارداد و تسویه حسابهای لازم به پیمانکار مسترد می گردد.

امضاء پیمانکار

تاریخ

امضاء کارفرما

تاریخ

قرارداد انجام خدمات آزمایشگاهی

این قرارداد فی مابین به آدرس که منبهد کارفرما
نامیده می شود و آقای/خانم فرزند شماره شناسنامه صادره از
به آدرس تلفن (که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود)
جهت انجام خدمات کارشناسی به شرح و شرایط ذیل منعقد می گردد:

ماده (۱) موضوع قرارداد

ماده (۲) مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ به مدت می باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۳-۱- حق الزحمه خدمات کارشناسی موضوع این قرارداد معادل پس از کسر ۵ درصد جهت
مالیات به شرح ذیل در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۳-۲- مبنای حق الزحمه خدمات کارشناسی مبلغ ریال در ازای انجام آزمایشات موضوع ماده
(۱) می باشد.

۳-۳- از هر پرداخت به پیمانکار مبلغ ۵ درصد به عنوان مالیات کسر و پس از تأیید نهائی توسط کارفرما به وی
پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱- هرگاه پیمانکار بدون عذر موجه مدت انجام مطالعات را رعایت ننماید تمام و یا قسمتی از کارهای
پیمانکار از برنامه زمانبندی تأیید شده و به تأخیر افتد، کارفرما حق خواهد داشت که حق الزحمه مربوطه را تقلیل
دهد. نسبت تقلیل حق الزحمه مساوی با نسبت مدت تأخیر به مدت تعیین شده برای انجام کار خواهد بود ولی در هر
حال مبلغ این تقلیل از ۲۰ درصد حق الزحمه تعیین شده برای اتمام قرارداد تجاوز نخواهد کرد.

ماده (۴) تعهدات پیمانکار

۴-۱- پیمانکار متعهد می گردد کلیه وسایلی که از طرف دانشگاه تحویل می شود را در پایان کار سالم تحویل
دهد. چنانچه دستگاهی به عللی معیوب یا شکسته شود پیمانکار آن را با دستگاه سالم از همان نوع جایگزین
خواهد نمود.

۲-۴- پیمانکار حق ندارد کلیه خدمات موضوع این قرارداد و یا قسمتی از آن را به متخصص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار و یا انتقال دهد.

۳-۴- پیمانکار با اعلام آشنائی از قوانین و مقررات کشور منجمله قانون منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی مسئولیت ناشی از این قرارداد را می پذیرد.

ماده ۵) تعهدات کارفرما

ماده ۶) موارد فسخ قرارداد و خاتمه دادن به آن

۱-۶- در صورتی که بر کارفرما معلوم شود که تمام یا قسمتی از مفاد قرارداد را رعایت نمی نماید و یا توانائی لازم برای انجام به موقع و مطلوب وظایف محوله را ندارد، کارفرما حق دارد بدون احتیاج به انجام تشریفات خاص این قرارداد را با اخطار کتبی ده روزه فسخ نماید. در این صورت پیمانکار موظف است کلیه نتایج آزمایشگاهی که تا آن تاریخ تهیه شده است را تحویل کارفرما نماید. حداکثر ۷۵ درصد ارزش خدماتی را که تا تاریخ فسخ قرارداد انجام شده است پس از کسر پرداخت هائی که قبلاً صورت گرفته محاسبه و باقیمانده پرداخت خواهد شد و پیمانکار حق مطالبه هیچ گونه وجه دیگری را نخواهد داشت.

۲-۶- چنانچه کارفرما به دلیلی سوای آنچه در بند ۶-۱ اشاره شد تصمیم به فسخ قرارداد بگیرد حق الزحمه کلیه کارهای انجام شده توسط پیمانکار تا تاریخ خاتمه دادن به قرارداد پس از کسر مبالغی که از این بابت قبلاً پرداخت شده است به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ماده ۷) مالکیت اسناد

کلیه اطلاعات، مدارک، اسناد و نتایج آزمایشگاهی که به موجب این قرارداد توسط پیمانکار تهیه می شود متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار حق انتشار، واگذاری و استفاده از آن را بدون اجازه کارفرما نخواهد داشت.

امضاء پیمانکار
تاریخ

امضاء کارفرما
تاریخ